

## Huishoudelijk reglement SeniorenVereniging Rijen (SVR).

### Artikel 1.

#### **Verkiezing.**

1. De wijze van stemming geschiedt overeenkomstig artikel 10 van de SVR-statuten.
2. Indien het aantal kandidaten overeenkomt met het aantal vacatures en indien geen schriftelijke stemming wordt gevraagd, kan de ledenvergadering besluiten tot benoeming bij acclamatie.
3. Bij het tussentijds ontstaan van een vacature kan het bestuur van de SVR daarin voorzien door het voorlopig aanwijzen van een lid tot vervangend bestuurslid.

### Artikel 2.

#### **Herverkiezing.**

1. Het SVR-bestuur stelt een rooster van aftreden op, waarin bepaald is dat voorzitter, secretaris en penningmeester niet gelijktijdig aftreden.
2. Een binnen het bestuur in functie gekozen bestuurslid bekleedt na herverkiezing niet automatisch weer de functie die hij in de vorige bestuursperiode vervulde.
3. Indien een bestuurslid zijn functie beëindigt kan deze nog maximaal een jaar aanblijven om zijn opvolger in te werken.

### Artikel 3.

#### **Einde lidmaatschap bestuur.**

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:

- a. doordat het lid het lidmaatschap van het bestuur opzegt;
- b. doordat het lid ophoudt lid te zijn van de SVR;
- c. bij besluit van tweederde van de zittende bestuursleden met een aan het lid gericht schrijven, dat verdere samenwerking met hem/haar niet mogelijk is;
- d. door overlijden.

### Artikel 4.

#### **Taken en bevoegdheden bestuur.**

1. Het bestuur kan ter behartiging van bijzondere taken of activiteiten een commissie instellen.
2. Het bestuur kan één of meerdere adviseurs benoemen.
3. Het bestuur is belast met de dagelijkse gang van zaken, zoals de coördinatie van de ledenadministratie en de voorbereiding van bestuur- en ledenvergaderingen.
4. Het bestuur stelt zo mogelijk een beleidsplan en een daaruit voortvloeiend werkplan op en legt dit ter goedkeuring voor aan de ledenvergadering.
5. Het bestuur wijst uit zijn midden vertegenwoordigers aan in het Seniorenplatform en De kring.

#### **Vergaderingen.**

### Artikel 5.

#### **Bestuursvergadering.**

1. Het bestuur vergadert bij voorkeur maandelijks, doch ten minste vijf keer per jaar.
2. De secretaris van het bestuur kondigt uiterlijk een week van te voren een bestuursvergadering aan, onder gelijktijdige aanbieding van een agenda met de vergaderpunten.

## Artikel 6.

### **Ledenvergaderingen.**

1. De algemene ledenvergadering wordt ten minste eenmaal per jaar door het bestuur bijeengeroepen, door middel van een uitnodiging aan de leden.
2. Tot de ledenvergadering hebben alle leden van SVR toegang.
3. Het bestuur kan buitenstaanders uitnodigen ter bijwoning van de ledenvergadering.
4. Op de telkens voor het einde van de maand april van elk jaar te houden ledenvergadering worden In ieder geval het jaarverslag en het financiële jaarverslag besproken.
5. Het bestuur is bevoegd om een extra ledenvergadering bij elkaar te roepen
6. Onverminderd het daaromtrent in de wet bepaalde is het bestuur verplicht binnen 4 weken een ledenvergadering bijeen te roepen, op verzoek van tenminste 30 leden.

## Artikel 7.

### **Bevoegdheden ledenvergadering.**

1. Aan de ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe, zoals opgenomen in artikel 10 van de statuten van SVR.

## Artikel 8.

### **Wijze van stemmen.**

1. De wijze van stemmen geschiedt overeenkomstig artikel 11 van de SVR-statuten.
2. Bij schriftelijke stemming benoemt de voorzitter een commissie van drie leden, die wordt belast met het opmaken van de uitslag van de stemming.
3. Indien bij een stemming over personen geen meerderheid is behaald, vindt een tweede stemming plaats.
4. Voor zover nodig heeft vervolgens herstemming plaats tussen degenen die bij de tweede vrije stemming de meeste stemmen behaald hebben.
5. Twee of meer kandidaten die behoren tot hen die de meeste stemmen behaald hebben en tevens een gelijk aantal stemmen, nemen deel aan de herstemming.
6. Bij herstemming is degene gekozen die de meeste stemmen heeft behaald.
7. Bij een gelijk aantal stemmen beslist het lot.
8. Het door de voorzitter in de ledenvergadering uitgesproken oordeel, dat door de ledenvergadering een besluit is genomen, is beslissend.
9. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het vorige lid van dit artikel bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering dit verlangt, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, wanneer één afgevaardigde dit verlangt.  
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
10. Indien bij stemming over zaken de stemmen staken, beslist de voorzitter.

## Artikel 9.

### **Contributie.**

1. De contributie wordt geïnd door SVR.  
De wijze van inning van de contributie wordt door het bestuur van SVR jaarlijks vastgesteld.
2. Het bestuur bepaalt de te betalen contributie, die verschuldigd is wanneer iemand in de loop van het kalenderjaar toetreedt als lid.
3. Bij beëindiging van het lidmaatschap gedurende het boekjaar vindt geen restitutie van contributie plaats.
4. Het bestuur van SVR kan afwijken van het bepaalde in lid 3.

#### Artikel 10.

##### **Opzegging lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap van een activiteitengroep dient te worden opgezegd bij de betreffende activiteitengroep.
2. Lidmaatschap SVR dient vóór 31 december van dat jaar te worden opgezegd bij het bestuur van SVR.

#### Artikel 11.

##### **Kascommissie.**

De kascommissie bestaat uit ten minste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur en twee reserve leden. Jaarlijks treedt een lid van de kascommissie af en wordt in de algemene ledenvergadering een nieuw tweede lid benoemd.

De jaarrekening en verantwoording van de penningmeester worden door de kascommissie gecontroleerd. De kascommissie doet schriftelijk verslag hiervan en vraagt de leden om décharge te verlenen aan het bestuur.

#### Artikel 12.

##### **Activiteitengroepen**

1. De vereniging kent diverse activiteitengroepen. Elke groep kiest uit zijn midden een bestuur. Het bestuur biedt elk jaar vóór de maand november de begroting van zijn groep aan het bestuur aan en is verantwoordelijk voor de goede gang van zaken in zijn activiteitengroep.
2. Deelname aan activiteitengroepen.  
Voor deze groepen is de volgende financiële regeling van toepassing. Deelnemers aan deze activiteitengroepen betalen de z.g.n. activiteitenbijdrage. Wanneer de deelname aan een activiteit in de loop van het jaar, ongeacht de reden of oorzaak, eindigt, blijft de activiteitenbijdrage voor het gehele jaar verschuldigd, tenzij het bestuur van de activiteitengroep na overleg met het bestuur van SVR anders besluit.
3. Elke activiteitengroep tekent een door het bestuur van SVR aangeboden Instellingsbeschikking. Zie bijlage 2.
4. Een dubbel lidmaatschap is niet mogelijk en nogmaals contributie betalen is niet aan de orde. Als een KBO lid van een andere afdeling deel neemt aan één of meer activiteiten van SVR betaalt die persoon naast de deelnamekosten aan die activiteit een bijdrage van € 10,00 per jaar in de algemene kosten (organisatie, huisvesting e.d.) aan de SVR.  
Een gastlid is dus geen lid van SVR en heeft geen stem in de Algemene Ledenvergadering en komt niet in aanmerking voor de bezorging van ONS.
5. De activiteitencommissie organiseert jaarlijks terugkerende activiteiten zoals, een kaartconcoers, bingo, een dagreis, voorlichting- en informatiebijeenkomsten, middag voor alleenstaande 80 jarigen, een de kerstviering, excursies, sporten en fietstochten.
6. Wanneer een activiteitengroep een of meer bankrekeningen aanhoudt, dient de te naamstelling te zijn SVR inzake activiteitengroep.
7. Richtlijnen. Zie bijlage 1

#### Artikel 13.

##### **Vrijwilligers.**

1. Alle vrijwilligers ondertekenen een vrijwilligersovereenkomst.
2. Voor alle SVR vrijwilligers is via de gemeente en KBO-Brabant een vrijwilligersverzekering afgesloten.
3. Jaarlijks is er minimaal een vrijwilligersbijeenkomst.

#### Artikel 14.

##### **Belangenbehartiging.**

SVR schenkt aandacht aan belangenbehartiging op lokaal niveau.

Artikel 15.

**Educatieve activiteiten.**

SVR organiseert jaarlijks cursussen voor leden en biedt ondersteuning aan leden bij moderne communicatie door middel van computercursussen.

Artikel 16.

**Overgangsbepaling.**

De bij de inwerkingtreding van dit reglement zittende bestuursleden worden geacht te zijn gekozen overeenkomstig het gestelde in artikel 12 van de statuten

Artikel 17.

**Slotbepaling.**

1. Het bestuur van SVR kan aanvullende bepalingen in dit reglement opnemen.
2. De aanvullende bepalingen mogen geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de statuten van SVR.
3. Dit reglement treedt in werking na de Algemene Vergadering van 24 maart 2016.
4. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het SVR bestuur.

Bijlagen:

1. Richtlijnen activiteitengroepen
2. Instellingsbeschikking.

2 maart 2016